

# CURRICULUM VITAE

**Ma. Eugenia Linett Macias Romero**

---

**Puesto:** Coordinador

**Denominación del Cargo:** Coordinación de Despacho Ciudadano

**Área o unidad Administrativa de Adscripción:** Dirección General de Comunicación Social

## Información Personal:

**Edad:** [REDACTED]

**Estado Civil:** [REDACTED]

**Teléfono:** 8134055082

## Formación Académica: 2004-2009

**Estudios:** Licenciatura en Criminología

**Centro:** Facultad de Derecho y Criminología, en la Universidad Autónoma de Nuevo León

## Experiencia Laboral:

### **Empresa: Municipio de San Nicolás de los Garza**

Centro Integral de Respuesta Inmediata a Emergencia.

**Actividad:** Atención a llamadas de emergencia, despacho de auxilios, monitoreo de las unidades de respuesta inmediata, manejo de incidencias, supervisión de la plataforma GPS.

**Puesto:** Operadora responsable de Sistema Satelital.

**Duración:** 2004 a 2008

### **Empresa: Municipio de San Nicolás de los Garza**

Dirección de Prevención del Delito.

**Actividad:** Atención, asesoría y acompañamiento a las víctimas, estudio y análisis de información en materia de seguridad, elaboración e implementación de estrategias de prevención en conjunto con el sector público y privado. Estudios sociales y de Criminología ambiental.

**Puesto:** Criminólogo Analista

**Duración:** 2008 a 2012

### **Empresa: Agencia Estatal de Transporte y Vialidad de Nuevo León**

Coordinación de Atención Comunitaria

**Actividad:** Atención a la ciudadanía sobre denuncias, quejas e inconformidades referentes al servicio de transporte público, vía presencial, telefónica y digital. Resolución de conflictos entre usuarios y prestadores de servicio. Desarrollo de estrategias para la prevención de accidentes, concientizar y promover la cultura de la educación vial. Recepción de documentos y Estadística Mensual.

**Puesto:** Agente de Inspección

**Duración:** 2013 a 2016

### **Empresa: Municipio de García**

Coordinación de Atención Ciudadana y Servicios Digitales

**Actividad:** Gestionar, canalizar y dar seguimiento a las peticiones ciudadanas recibidas vía telefónica y digital mediante la aplicación García A La Orden. Supervisión del área administrativa y personal a cargo.

**Puesto:** Analista de información

**Duración:** mayo 2019 – septiembre 2021

**Campo de Experiencia:**

Licenciada en Criminología egresada de la Universidad Autónoma de Nuevo León, con más de 10 años de experiencia en el sector público, las funciones que he desempeñado se han enfocado principalmente en la atención y orientación al ciudadano, así como el desarrollo de proyectos y estrategias efectivas para la mejora continua en el servicio de las Instituciones.